**Методические рекомендации**

**по представлению сведений и информации о правозащитной работе**

**территориальными организациями Профсоюза работников АПК РФ**

**(по форме №4-ПИ)**

В соответствии с постановлением Президиума Профсоюза от 20.04.2016г. № 3-12 в ЦК Профсоюза ежегодно следующего за отчетным года представляются сведения о правозащитной работе территориальных организаций Профсоюза по форме № 4-ПИ, а также пояснительные записки к ним, сопроводительные материалы по правозащитной работе и деятельности территориальных организаций Профсоюза по устранению нарушений прав членов Профсоюза и прав Профсоюза.

При отсутствии в аппарате территориальной организации Профсоюза правовых инспекторов труда, иных юристов представляются сведения о правозащитной работе, проведенной первичными, городскими, районными профсоюзными организациями, исходя из того, что правозащитная деятельность является одной из главных уставных обязанностей всех профсоюзных органов и организаций по защите прав и законных интересов объединяемых ими членов Профсоюза.

В первых строках (1-3) указывается численность правовых инспекторов труда Профсоюза и иных юристов, работающих и занимающих штатные должности в территориальных организациях и внештатных правовых инспекторов труда Профсоюза. При этом отдельно выделяется численность сотрудников юридических консультаций, работающих на договорной основе (внештатных, общественных инспекторов труда).

Комплексной проверкой, указываемой в строке 4.1, считается проверка, в результате которой осуществлен контроль за соблюдением работодателем законодательства по основным вопросам трудового права (трудовой договор, рабочее время и время отдыха, оплата труда, дисциплина труда и др.).

В строках 4.2, 4.3 указывается число проверок, проведенных совместно с органами прокуратуры, федеральной инспекцией по труду, включая проверки, оформленные подписью профсоюзного представителя в выдаваемых государственными органами контроля (надзора) работодателю (его представителю) документах по результатам проверки с указанием его участия в данной проверке.

В строке 5 следует указывать количество представлений (требований), направленных работодателям, с требованиями устранения выявленных нарушений трудового законодательства. Правовые инспекторы труда Профсоюза направляют представление утвержденной формы № 2-ПИ.

Необходимо также иметь в виду, что профсоюзные организации и иные структурные подразделения Профсоюза на основании частей 1 и 2 ст. 370 ТК РФ, а также части 1 статьи 19 Закона «О профсоюзах» вправе предъявлять требования об устранении выявленных нарушений трудового законодательства произвольной формы, а работодатели обязаны в недельный срок сообщить в соответствующий профсоюзный орган о результатах рассмотрения данного требования и принятых мерах. Подобные требования также указываются в строке 5.

В строке 5.1 указывается количество выявленных нарушений, упомянутых в представлениях (требованиях). Нарушения учитываются в отношении конкретного работника. Например, при установлении факта незаконного удержания из заработной платы сорока работников вносится представление о начислении им конкретных сумм с приложением списка работников и размера выплат каждому. В этом случае в строке 5.1. указывается 40 нарушений. Если при проверке выявлено, что с работником не заключен трудовой договор в письменной форме, ему отказано в предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и к нему незаконно применено дисциплинарное взыскание, в представление включаются требования о заключении письменного трудового договора, предоставлении отпуска и отмене дисциплинарного взыскания. В данном случае в строке 5.1. указываются три нарушения.

В строке 5.1.1 отражаются результаты обращений профсоюзных инспекторов труда, предусмотренные абзацем 14 части шестой ст. 370 ТК РФ, в соответствующие органы с требованиями (по форме № 3-ПИ) о привлечении к ответственности лиц, виновных в нарушении трудового законодательства.

Аналогичным образом отражается количество устраненных нарушений (строка 5.1.1). Если работодатель в установленный срок выплатил зарплату только 40 работникам из 64, то в строке 5.1.1 «из них устранено» указывается 40.

В число восстановленных на работе по требованию профсоюзных органов (строка 5.1.2) включаются работники, в отношении которых предпринимались различные формы помощи и защиты, кроме судебной (письмо работодателю, представление о восстановлении на работе, направление материалов в органы прокуратуры, федеральную инспекцию труда и т.п.).

Количество работников, восстановленных на работе в судебном порядке, как при поддержке профсоюзных организаций, так и по заявлениям органов прокуратуры или федеральной инспекции труда, указывается в строке 10.2.

В строке 6 указывается количество обращений в органы прокуратуры. Согласно части 1 ст. 27 Федерального закона от 17.01.1992  
№ 2202-I «О прокуратуре Российской Федерации» (далее – Закон «О прокуратуре»), прокурор рассматривает и проверяет заявления, жалобы и иные сообщения о нарушении прав и свобод человека и гражданина, принимает меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод человека и гражданина, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и возмещению причинённого ущерба.

О принятых мерах прокурорского реагирования указывается в строке 6.1. На основании ст. 22 Закона «О прокуратуре» прокурор использует полномочия по возбуждению производства об административном правонарушении, требует привлечения лиц, нарушивших закон, к иной установленной законом ответственности, предостерегает о недопустимости нарушения закона, для чего вправе вносить протесты (ст. 23 Закона «О прокуратуре») и предостережения о недопустимости нарушения закона (ст. 25.1 Закона «О прокуратуре»).

Если по результатам обращений профсоюзных представителей (требований по форме № 2-ПИ) возбуждались уголовные дела и должностные лица привлечены к уголовной ответственности, то эти данные включаются в строку 6.1, а подробности отражаются в пояснительной записке, где указывается по каким статьям Уголовного кодекса Российской Федерации и в отношении каких должностных лиц были возбуждены уголовные дела, кто был осуждён судом, назначенные судом наказания.

Строки 6.1.1 и 6.1.1.1 соответственно заполняются в случаях, когда по материалам профсоюзных обращений прокуратурами возбуждались дела об административных правонарушениях (статья 28.4 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее – КоАП РФ)) и должностные или юридические лица были привлечены к административной ответственности, в том числе должностные лица дисквалифицированы (часть 2 ст. 57 КоАП РФ).

В пояснительной записке следует привести наиболее характерные примеры привлечения к административной ответственности должностных и юридических лиц.

В строке 7 указывается количество материалов, направленных в федеральную инспекцию труда.

Строки 7.1, 7.1.1 и 7.1.1.1 заполняются в случаях, когда по обращениям профсоюзных представителей (требованиям по форме № 2-ПИ) должностные лица федеральной инспекции по труду возбуждали дела об административных правонарушениях (ст. 23.12 КоАП РФ, пункт 16 части второй ст. 28.3 КоАП РФ) и должностные лица работодателя или юридические лица привлечены к административной ответственности, в том числе дисквалифицированы (часть 2 ст. 5.27 КоАП РФ).

В пояснительной записке следует привести наиболее характерные примеры привлечения к административной ответственности должностных и юридических лиц.

В строках 8, 8.1, 8.1.1 указываются сведения о количестве руководителей организаций, руководителей структурных подразделений организаций и их заместителей, привлеченных по требованию профсоюзных органов к дисциплинарной ответственности, в том числе уволенных на основании удовлетворенных работодателями заявлений профсоюзных органов согласно ст. 195 ТК РФ.

В пояснительной записке следует привести наиболее характерные примеры привлечения к ответственности указанных должностных лиц.

В строке 9.1 указывается количество случаев оказания помощи в разработке коллективных договоров, соглашений, а также проведенных экспертиз коллективных договоров, различного вида соглашений и локальных нормативных актов (ст.8 ТК РФ).

В строке 9.2 следует учитывать правовую помощь, оказанную первичным профсоюзным организациям и членам Профсоюза в связи с проведением приостановок работы в случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней на основании статьи 142 ТК РФ.

В пояснительной записке излагаются возникшие проблемы и приводятся примеры приостановок. Если имеются решения судов, переписка с органами по труду и другими органами по вопросам приостановок, копии этих документов направляются в ЦК Профсоюза.

В строках 9.3, 9.4 и 10 указывает количество случаев, когда работникам – членам Профсоюза оказана правовая помощь в оформлении документов, а также при рассмотрении их заявлений в комиссиях по трудовым спорам и судах.

Участие профсоюзных представителей в рассмотрении и разрешении коллективных трудовых споров может осуществляться путем консультаций, представления образцов необходимых документов, участия в примирительных процедурах и т.п.

В пояснительной записке приводятся примеры коллективных споров и забастовок, раскрываются возникшие трудности при их организации и проведении.

В строках 11 и 11.1 указывается число коллективных трудовых споров, в том числе забастовок, в разрешении которых участвовали правовые инспекторы труда Профсоюза, иных профсоюзные представители.

В строке 13 указывается количество проведенных правовыми инспекторами труда, профсоюзными организациями экспертиз законов и иных нормативных правовых актов, как федеральных органов государственной власти, так и органов власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления (ст.ст. 5, 6 ТК РФ).

В строке 15 кроме количества членов Профсоюза, принятых на личном приеме в юридических приёмных профсоюзных организаций, а также непосредственно на рабочих местах при организации выездных юридических приёмных в первичных, городских и районных профсоюзных организациях, могут указываться устные обращения (по телефону и др.), сведения о которых имеются в соответствующих журналах (карточка) учета писем и обращений граждан.

В профсоюзных организациях всех уровней необходимо собирать и систематизировать информацию о нарушениях прав профсоюзов. Карточка регистрации нарушений прав профсоюзов по форме № 5-ПИ составляется в первичной профсоюзной организации или иной структурной организации Профсоюза, где было установлено нарушение прав Профсоюза. О результатах и принятых мерах по защите прав Профсоюза докладывается в соответствующий вышестоящий профсоюзный орган.

Сведения о наиболее часто встречающихся нарушениях прав Профсоюза указываются в строках 16.1-16.3. **Суммарные сведения по форме № 5-ПИ в ЦК Профсоюза не представляются.**

Однако, в случаях незаконной приостановки и ликвидации профсоюзной организации (п. 13), преследовании профсоюзных активистов (п.14), насильственных действий в отношении профсоюзных лидеров и активистов (п.п. 15-17) копии карточек по форме № 5-ПИ направляются вышестоящему выборному профсоюзному органу безотлагательно с приложением копий документов и подробной информации о принятых мерах. В дальнейшем устанавливается двусторонняя оперативная связь с извещением о правозащитных действиях, изменении ситуации. Территориальные организации Профсоюза немедленно представляют информацию о подобных случаях в ЦК Профсоюза для принятия соответствующих мер на федеральном уровне.

Подобная информация необходима также для включения в Ежегодный обзор о случаях нарушение профсоюзных прав, составляемый Международной конфедерацией профсоюзов (МКП), которая представляет примеры нарушений, как правило, к началу следующего за отчетным года.

В пояснительной записке указывается о проблемах взаимодействия Профсоюза с работодателями, их объединениями, органами государственной власти и органами местного самоуправления, приводятся примеры наиболее грубых нарушений прав профсоюзов, сообщается о принятых профсоюзными организациями мерах по защите своих прав и их результаты. Прилагаются имеющиеся копии решений по рассмотрению заявлений о нарушениях прав профсоюзов.

В строках 5.2, 6.2, 7.2, 12 и 16 указывается экономическая эффективность от различных форм правозащитной работы, которую возможно выразить в денежной форме. Эти показатели могут включать сумму дополнительных выплат работникам – членам Профсоюза, а также членам их семей в результате:

- выполнения работодателями представлений правовых инспекторов труда Профсоюза, других профсоюзных представителей об устранении нарушений трудового законодательства;

- обращений в органы прокуратуры, федеральную инспекцию труда, другие государственные органы контроля (надзора);

- удовлетворения требований Профсоюза при проведении массовых акций, коллективных трудовых споров, в том числе организованных профсоюзом забастовок;

- правовой помощи членам Профсоюза на личном приёме и при рассмотрении их жалоб юридическими консультациями.

В строке 15 кроме вышеуказанных сведений, может отражаться экономическая эффективность от других видов правозащитной работы, например, в результате:

- инициированных Профсоюзом изменений и дополнений законодательства, иных нормативных правовых актов, коллективных договоров и различных видов соглашений;

- удовлетворения требований Профсоюза после переговоров с работодателями и органами исполнительной власти;

- обжалования Профсоюзом правовых актов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления.

Документами, подтверждающими экономическую эффективность правозащитной работы, могут быть финансовые расчеты по принятым законопроектам, иным нормативным правовым актам, протоколы переговоров, справки финансовых органов о выплаченных работникам суммах, сообщения работодателей о выполнении представлений, решения судов и комиссий по трудовым спорам, служебные записки профсоюзных работников, журналы и карточки учета приема членов профсоюза (рассмотрения жалоб и других обращений).

К сведениям прилагается пояснительная записка, в которой примеры правозащитной работы территориальной организаций Профсоюза рекомендуется группировать по разделам: социальное партнерство, трудовой договор, рабочее время и время отдыха, оплата труда, гарантии и компенсации, дисциплина труда, материальная ответственность сторон трудового договора, рассмотрение индивидуальных и коллективных трудовых споров, взаимодействие с органами прокуратуры, федеральной инспекцией труда, нарушения прав Профсоюза.

Также приобщаются копии решения судов, других материалов правоприменительной практики по наиболее актуальным для членов Профсоюза вопросам.